温 州 肯 恩 大 学

温州肯恩大学 2025-2026 学年
信息公开工作年度报告

本报告根据《高等学校信息公开办法》（教育部 29 号令）和《高等学校信息公开事项清单》（教办函〔2014〕23 号）《浙江省高校信息公开工作指引（试行）》（浙教办综〔2021〕2 号）《浙江省教育厅办公室关于做好 2026 年高校信息公开年度报告等工作的通知》《中华人民共和国中外合作办学条例》等要求，汇集整理学校各部门的信息公开情况编制而成。报告包括信息公开概述、信息公开情况、依申请公开和不予公开情况、对信息公开的评议情况、存在问题和改进措施及其他共六个部分。相关数据的统计时间为 2025 年 9 月 1 日至 2026 年 8 月 31 日止。

一、信息公开概述

2025-2026 学年，温州肯恩大学坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，将信息公开作为推进学校治理体系和治理能力建设的重要抓手，深入贯彻党中央、国务院关于政务公开的决策部署和教育部及省委、省政府推进教育领域信息公开工作的总体安排，结合学校“国际化、创新型、高水平大学”的建设目标和中心工作，坚持“以公开促规范、以透明提效能、以服务

树形象”的工作导向，严格依据“以公开为常态，不公开为例外”的原则，持续加强谋划部署，压实主体责任，加大主动公开力度，推进信息公开与学校各项工作融合。本学年度，学校信息公开工作整体运行规范、内容日趋丰富、服务效能显著提升，为学校治理体系和治理能力现代化提供了有力支撑。

（一）强化组织管理，完善公开工作体系

2025-2026 学年，学校制定了《温州肯恩大学信息公开实施办法（试行）》，成立温州肯恩大学信息公开领导小组（以下简称领导小组）作为信息公开工作的领导机构。领导小组由校长任组长，成员由各单位负责人组成，领导小组下设信息公开工作办公室和信息公开监督办公室。信息公开工作办公室设在党校办，信息公开监督办公室设在纪检室。

信息公开工作领导小组的职责为审定信息公开工作规划和有关制度，协调推进信息公开工作，研究决定信息公开工作中的重大问题，组织学校信息公开工作的内部评议，指导和监督信息公开工作的开展。信息公开工作办公室负责学校信息公开日常工作。信息公开监督办公室负责对信息公开工作进行监督检查。传播部负责学校官方（包含各单位）网站、新媒体矩阵等公开平台发布信息的意识形态审核，确保信息发布的及时性与准确性；监测并应对信息公开引发的社会舆情。

学校各单位负责人是信息公开工作的第一责任人，有义务依据本办法，积极配合学校信息公开工作领导小组做好信息公开工

作，各单位指定专人担任信息公开工作联络员，负责信息公开工作的实施。

（二）拓宽公开渠道，提升信息公开服务效能

2025-2026 学年，学校坚持依法、科学、民主决策，不断扩展学校党务、校务相关重要决策信息公开的范围和深度，推动信息公开工作横向到边、纵向到底。通过内部邮件系统、办公自动化（OA）平台、微信公众号、微信群、官方微博、QQ 群、公示栏、各职能部门和院系网站等组成的多层次全方位、线上线下相融合、主动公开和依申请公开相结合的信息公开渠道矩阵，及时向全体师生发布有关重要公告、通知、温馨提醒等信息。

学校通过会议纪要抄告单，及时传达党委会、校务会等重要会议的会议精神和工作部署；持续推进党员发展、党费使用等党务信息公开，围绕意识形态建设和思政课教师队伍建设等专题进行党内公开与信息共享；设置清廉校园建设双语信息公开栏并定期更新，形成规范、透明的公开制度。

学校通过校领导“走一线 解难题 促发展”活动等各类座谈会、调研会、网上问卷调查等形式，广泛征集师生对学校建设发展的建议和意见等，为科学决策提供参考。不断完善意见回复机制，对来自校长信箱等渠道的师生意见建议进行及时回复，明确责任主体和办理时限，形成问题闭环与回应机制，切实提高信息公开的实效性和服务性。

（二）强化平台建设，提升数字化管理服务水平

2025-2026 学年，学校持续深化“最多跑一次”平台系统的功能，为全体师生提供更加优质、便捷的网上办事服务。通过一系列创新与优化，强化了全面数字化管理，显著提升数字化教育服务的水平。学校对“最多跑一次”平台的 3 个功能模块进行了优化升级，开发了 10 个新的应用。同时对众多旧应用进行了梳理、重构、整合与优化。截至目前，平台已拥有 111 项线上流程和 6 个核心微应用平台，覆盖了众多业务主管部门，全方位服务于师生。本学年度，“最多跑一次”平台累计接收师生线上服务事项 118,693 件（包括终止、驳回、撤回），已完成审批 100,186 次，其中最受欢迎的服务项目申请量高达 52,112 件；最受欢迎的微应用“第二课堂活动平台”已发布活动 680 次，累计签到人数达到 22,712 人次。

（四）扩展公开范围，不断健全平台建设

2025-2026 学年，学校积极构建全方位的信息公开渠道，加强全校信息公开矩阵建设，用好“两微一端”平台，主动发布与师生员工和社会公众的工作、学习或生活密切相关的学校信息，实现与师生员工和社会公众的良好互动。“两微一端”粉丝数均持续稳定增长，篇均阅读量、转发评论数增幅较大，官方新媒体平台持续开展形式多样、内容丰富的选题策划和文化产品设计、制作及发布。

学校通过校友会、家委会、家长群等载体，构建新型信息化宣传服务平台，实现各类信息有效共享和统一管理；规范网站、

微信、校园媒体等多渠道信息发布方式，充分运用图片、视频等多样形式增强公开实效。对师生员工和社会公众关注度高的招生、财务、人才工作、出国交流、就业服务等重点领域信息进行主动公开，有效保障了师生员工和社会公众的知情权、参与权、表达权与监督权。

学校持续完善 ONCE 系统内“信息公开”平台，健全“归口负责、分级落实、层层把关”的工作机制。平台共设有常用服务、校内公告、注册办公告、后勤公告、规章制度、学生活动、招生就业、校内新闻、校建专项、新生须知、合同示范文本和迎新服务等十二个板块。各职能部门、二级学院积极落实信息发布、审核与归档制度，确保信息发布依法依规、准确及时。本学年度，“信息公开”共更新校内公告 1 条、规章制度 12 条、校建专项 2 条、新生须知 1 条、迎新服务 3 条。

学校注重拓展师生意见与心理诉求反馈渠道，设立接诉即办平台“倾诉驿站”，该平台包括外部信访件内部流转、投诉、咨询、常见问题发布、效能监督等五项功能。本学年度，“倾诉驿站”线上平台共受理投诉 40 件、咨询 24 件、信访 109 件、校长信箱收件 113 条，均已按流程分类办理，确保师生诉求件件有回音，进一步提升学校信息公开工作的服务温度和回应效率。

二、信息公开情况

（一）信息公开数量和主要渠道

2025-2026 学年，学校通过多种渠道全面推进信息公开工作，

确保各项信息发布规范有序、公开透明。通过官网（www.wku.edu.cn）以及官方微信、微博、省市OA平台、内部OA平台、邮件系统、校刊、会议纪要、工作简报、校内广播、电子显示屏、信息公告栏、校友会、基金会、学生座谈会等方式向社会公开信息。

具体包括学校官网（244条，含中英文）、官方微信公众号（271条）、视频号（73条）、微博（315条）、今日头条（311条）、抖音（84条）、国内媒体（421条）、海外平台（165条）、电视墙（234条）、温肯党建公众号（33条）等。

（二）重点公开的信息

1.基本信息公开

2025-2026学年，学校深入推进信息公开与学校各方面工作的深度融合，充分发挥信息公开在依法治校、提升治理能力、改进工作作风、提升管理服务水平等方面的促进作用。

学校官网定期更新发布学校概况，包括办学规模、机构设置、学科情况、专业情况、各类在校生情况、教师和专业技术人员数量等办学基本情况。通过学校门户网站、网上办事服务大厅、ONCE系统、OA办公系统等信息平台，为师生提供多项线上查询与办事服务，包括办公电话查询、各项行政事务办理流程、会议室预约、教室使用情况查询、校园卡充值、故障报销等。

2.招生信息公开

学校进一步加强对招生工作的统筹安排，在招生宣传及考试

录取的全过程中，严格确保工作流程的规范性，及时向社会公布各项招生政策、规定和各类招录信息，对学校本科生招生、研究生招生切实做到“十公开”（招生政策、招生资格、招生章程、招生计划、考生资格、录取程序、录取结果、咨询及申诉渠道、重大违规事件及处理结果、录取新生复查结果），保证招生工作信息公开的全程性、准确性和时效性。在“三位一体”综合评价招生方面，如招生考试办法、入围考生名单、合格分数、考生成绩查询等均在官网公开，并接受社会监督，保证招生过程公平、公正、公开。在港澳台侨生和国际生招生方面，充分利用招生网等途径，及时公布港澳台侨和国际招生简章等信息。此外，学校定期开展招生宣讲、校园开放日活动等，便于考生、家长和社会公众了解学校最新招生政策。

3.学生管理服务和学风建设信息公开

学校重视管理制度公开透明，除在学校官方网站公布外，新生入学时发放《学生手册》和《新生入学指南》，内含学生行为规范、学术诚信规范、学校基本信息、学习技巧、校园生活和社团介绍、公寓服务和文化建设介绍等，并组织始业教育，让学生学习相关制度；学生会采取民主选举，各年级学生网络投票选出相应年级的学生代表。学生会权益部定期聚焦有关学生权益的热点问题，及时推进和相关职能部门线上与线下的信息沟通；开通家长服务热线，开学报到日开设家长工作坊、收集家长意见，不断健全家校合作机制；校领导、相关部门、招生片区等多次组织

召开学生座谈会获取学生对学校的建议和意见; 坚持评优评奖和助学金公示制度; 建立学生社区书院导师和书院导生信息公开上墙制度，通过各种形式宣讲学生行为规范和公寓管理规定，例如新生楼栋会议、书院导师和书院导生进寝室宣传及寝室楼电视播放等。

4.教学科研信息公开

学校主动向社会公开本科、研究生教育教学情况，确保人才培养工作公开透明。通过学校官网、微信公众号等渠道面向社会公开本科生人数、教师数量及结构、专业设置、当年新增专业名单等信息; 发布研究生专业清单，研究生奖学金与助学金政策等研究生相关信息。公开教材信息，由学生自行决定是否订购（大一新生秋季学期因教材订购时长限制，纸质书将由学校统一征订并公布教材清单，电子书由学生自行选购）; 定期发布《本科教学质量报告》《毕业生就业质量报告》等，向社会公开全校开设课程总门数及相关具体课程信息、选修课学分占总学分比例，毕业生的规模、结构、就业率等信息，保障师生员工和社会公众及时获取学校教学质量方面的信息和数据; 公布实验室种类、数量、面积及相关的管理制度，以及主要设施设备情况等信息，保障实施员工和社会公众及时获取学校教学质量方面的信息和数据。公开科研项目管理办法、科研政策、科研项目立项信息等，支持学校师生实施各类科学研究项目。

5.财务、收费信息公开

学校通过多种方式公开财务报告和重要事项，确保财务领域公开透明。通过学校官网向校内外主动公开学杂费收费标准、财务制度情况等，通过组织各类培训、走访各个学院以及在学校行政微信群、财务部微信公众号和学校官网的“财务制度与政策”栏目发布信息等方式向全校师生公开各项财务管理制度和每个财务工作流程。

6.国有资产信息公开情况

学校按照《温州市财政局关于进一步优化完善市本级行政事业性国有资产管理有关事项的通知》，将所有出租房产以公开方式出租，并委托依法设立的公共资源交易平台、产权交易机构或具有相应拍卖资格的拍卖机构，以不低于租金评估值（为底价，采取竞价方式（含拍卖、招投标、网络竞价以及其他竞价方式）公开招租，并将招租信息公示在浙交汇网站。

7.采购信息公开情况

学校为全面落实采购信息公开工作，依法履行采购的“公开、公平、公正”原则，积极构建“多层级平台联动+专业化网站支撑”的采购信息公开体系，各类采购信息依托数字化渠道对外公示，方便校内外人员及供应商实时获取即时信息，切实保障公众知情权与采购参与权。

采购公告和成交/中标（流标）公告等事项在浙江企业采购信息服务网、温州肯恩大学采购信息网、温州肯恩大学“通知公告”专栏等不同层级平台门户网站上予以公开。学校采购信息网

设置了首页、公告新闻、意见征询、采购公告、结果公告、政策法规、服务指南、常用下载、其他公告、框架协议及开评标情况日历等，为师生、供应商提供一站式查询入口。

8.基建与维修改造工程信息公开情况

学校基建工程均严格按照国家及省、市有关规定实施，并按规定进行信息公开。其中，施工单项合同估算价在400万元人民币以上；重要设备、材料等货物的采购，单项合同估算价在200万元人民币以上；勘察、设计、监理等服务的采购，单项合同估算价在100万元人民币以上。上述均进入温州市公共资源交易中心公开招标，招标公告、候选公告、中标结果公告等有关信息均及时在温州市公共资源交易网发布。

学校维修改造工程均严格按照国家及省、市有关规定实施，并按规定进行信息公开；10万元以上的项目，招标公告、中标结果公告等有关信息均及时在浙江省政府采购网及温州肯恩大学网站发布；10万元以下的学校自行组织采购的工程项目，采购有关信息均及时在温州肯恩大学网站发布。

9.图书信息公开情况

学校图书信息及时在图书馆网页和微信公众号上公布，并按年度及时更新。文献遴选、采购、评估与维护全程以《Wenzhou-Kean University Library Collection Development Policy（图书馆馆藏建设规定）》为纲领；具体采购流程严格参照现行的政府采购管理办法及学校采购管理办法的规定执行。按

照采购合同约定履行相关义务，根据学校财务制度支付合同款项。

10.人事信息公开情况

校级领导干部因公出国（境），出行前、返回后均按要求在校内公示，并在出访考察成果报告中总结交流成果。

学校主动公开人事招聘、师资情况、职称评聘等各类人事师资信息。在学校网站、微信、公示栏等渠道公布校园招聘与录用公告；通过学校官网公布专任教师情况；通过 OA 系统公布专业技术职务评聘情况；在公示文件中公布纪检室的联系方式，接受信访举报。

三、依申请公开情况和不予公开情况

2025-2026 学年，学校严格按照教育部和省教育厅有关规定及要求主动公开信息，未收到依申请公开信息申请。涉及国家秘密、外教个人隐私的信息，以及法律、法规、规章和学校规定的不予公开的其他信息不予公开。

四、对信息公开的评议情况

学校设立校长信箱，并在纪检室、食堂等多处设置意见箱，受理广大师生和社会公众对信息公开工作的申请及投诉举报。2025-2026 学年，学校师生员工对学校信息公开工作给予了关注与支持，对学校及时提供各种公开信息表示满意，本学年未收到信息公开工作的投诉举报。

五、存在问题和改进措施

2025-2026 学年，学校信息公开工作总体运行平稳，机制运

行顺畅，信息发布渠道畅通，整体工作质量持续提升。但在工作推进中仍存在一些不足：**一是**信息公开队伍建设有待提升，主动公开意识仍需强化，对公开事项的研判把握水平不足；**二是**信息公开数字化、智能化建设尚有空间，平台检索、归集等功能有待持续优化；**三是**公开内容审核、监督评议机制仍需完善，公开形式有待创新。

针对以上问题，在下一学年度工作中，学校将严格遵照上级主管部门的要求，围绕师生员工、社会各界关切的重点和关键信息，以更高标准推进信息公开工作常态化、数字化、规范化建设，重点从以下三方面着手：

一是建强信息公开工作队伍。压紧压实信息公开工作责任制，对照各部门岗位职责，明晰信息公开责任人和信息公开工作联络员岗位职责。持续深化相关工作人员对信息公开工作的认识，强化主动公开意识，提升公开事项研判、把握能力，实现工作有组织、专人抓、方案明、要求实、成效可检验，推动信息公开工作规范化、制度化、常态化落地。

二是深化数字赋能公开服务。以数字化改革为抓手，推动信息公开平台智能化迭代升级。持续拓展人工智能、大数据技术在智能检索、内容合规审核、信息归集发布等场景的深度应用，优化信息聚合、智能检索功能，进一步增强信息公开的精准度，提升师生、社会公众查询使用的便利度。

三是强化统筹协同提升质效。持续强化信息公开监督核查，

聚焦公开内容实质，对照公众知情权相关要求严格审核，保障公开信息发布及时、内容准确、要素完整。优化信息公开评议评价机制，用好校长信箱、“倾诉驿站”等沟通渠道，纵深推进信息公开落地。积极创新公开形式载体，精准对接师生与社会公众需求，主动回应各类关切，切实把信息公开各项任务落到实处，不断提升学校社会影响力与美誉度。

六、其他

本报告电子版可以从学校网站“信息公开”专栏下载，如对本报告有任何疑问，请联系温州肯恩大学党校办，联系电话：0577-55870000。

温州肯恩大学

2026 年 10 月 29 日