温州肯恩大学学生转学（转出）申请表

Student Transfer Application Form of Wenzhou-Kean University

姓 名 Name		性 别 Gender		出生年月 D.O.B		学 号 Student ID	
入学时间 Enrolled Year		专 业 Major		年 级 Grade		联系电话 Contact No	
转入学校 University Transferred				转入年级 Grade Transferred		转入专业 Major Transferred	
通讯地址 Address				省教育厅文件号 Document No. of Provincial Education Dept.			
申请转学（转出）理由 Reason of Transfer 申请人： Applicant　　年 Year　月 Month　日 Day							
教务部意见 Approval from Office of the Registrar	签字（盖章）： Sign or Seal　　年 Year　月 Month　日 Day						

离 校 手 续 单

Procedure of leaving university

财务部 Finance Office （培训楼 A208） （印）	学生事务中心 Student Affairs （公共教学楼 D203） （印）	图书馆 Library （公共教学楼 A307） （印）
后勤资产部（宿管） Logistics Office （培训楼 B211） （印）	学区 Residence Hall （兰亭 A202） （印）	教务部 Office of the Registrar （公共教学楼 B209） （印）
本表一式三份，教务部、财务部、学生事务中心各一份。 Office of the Registrar, Finance Office and Student Affairs shall have one copy. **办理完离校手续后，请将此表交教务部（B209）。** After finishing the leaving procedure, please submit the form to Office of the Register (B209).		

温州肯恩大学教务部
Office of the Registrar